

ORACLE

# Services professionnels Oracle NetSuite – Descriptions des services

---

Date d'entrée en vigueur : 5 septembre 2025

**TABLE DES MATIÈRES**

**PARAMÈTRES** ..... 4

**GLOSSAIRE**..... 4

**CLÉ D’ACRONYME** ..... 4

**SERVICES D’ACTIVATION – DÉMARREUR** ..... 6

6428 - Activation – SuiteSuccess Starter (International)..... 6

6643 - Activation – SuiteSuccess Starter Services (International) ..... 10

6642 - Activation – SuiteSuccess Starter Products (International) ..... 14

6837- Activation – SuiteSuccess Starter (Brazil)..... 18

6839- Activation – SuiteSuccess Starter Services (Brazil) ..... 22

6838- Activation – SuiteSuccess Starter Products (Brazil) ..... 27

6772 - Activation – SuiteSuccess Starter (Colombia)..... 32

6774 - Activation – SuiteSuccess Starter Services (Colombia) ..... 36

6773 - Activation – SuiteSuccess Starter Products (Colombia)..... 40

6439 - Activation – SuiteSuccess Starter + Basic Projects (International)..... 44

6437 - Activation – SuiteSuccess Starter + Matrix Items (International) ..... 48

6436 - Activation – SuiteSuccess Starter + Assemblies (International) ..... 52

6438 - Activation – SuiteSuccess Starter + Pick, Pack, Ship (International)..... 56

6358 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter ..... 60

6562 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter (International) ..... 66

6359 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter Donation ..... 72

6563 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter Donation (International) ..... 77

6605 - Activation – SuiteSuccess for Commerce..... 83

6569 - Activation – SuiteSuccess SuiteCommerce – MyAccount ..... 89

6491 - Activation – SuiteSuccess Payroll Starter ..... 93

7091 - Activation – SuiteSuccess SuitePeople HR Starter ..... 97

**SERVICES D’ACTIVATION DE GESTION DES EFFECTIFS DE SUITEPEOPLE** ..... 100

Activation – SuitePeople Workforce Management US Implementation ..... 100

Activation – SuitePeople Workforce Management International Implementation ..... 103

Activation – SuitePeople Workforce Management Plus ANZ Implementation..... 105

**SERVICES D'ACTIVATION RETIRÉS (NI VENTE NI RENOUVELLEMENT)**..... 107

6296 - Activation – SuiteSuccess Starter ..... 107

6614 - Activation – Services SuiteSuccess Starter..... 113

6541 - Activation – SuiteSuccess Starter - Products ..... 119

## PARAMÈTRES

**Veillez noter :** Les termes suivants, comme utilisés dans la présente commande ou dans la convention, peu importe s'ils comportent ou non une majuscule, ont la même signification que le terme applicable défini : « Convention » et « Convention-cadre »; « Client », « Entreprise » et « Vous »; « Documentation du programme » et « Documentation »; « Document de commande », « Commande » et « Formulaire d'estimation/commande » « Durée » et « Période des services »; « Vos données », « Données de l'entreprise » et « Votre contenu ».

## GLOSSAIRE

Les termes non définis ont la même signification que celle qui leur est attribuée dans la Convention sur les services professionnels.

« **Mise en service** » désigne l'activation de l'accès des utilisateurs à la configuration de l'instance NetSuite dans votre environnement de production. La mise en service a lieu lors du transfert dans votre environnement de production et le soutien post mise en service commence au moment du transfert.

« **Instance NetSuite** » désigne votre instance Oracle NetSuite.

« **Période des Services Professionnels** » désigne les six (6) mois suivant la date de signature de la commande; ou, pour l'activation - SuiteSuccess for Commerce, Activation - SuiteSuccess SuiteCommerce - MyAccount, et Activation - SuiteSuccess Payroll Starter et Activation - SuitePeople Workforce Management orders, dans les douze (12) mois suivant la date de signature de la commande.

« **Plate-forme de gestion de la main-d'œuvre SuitePeople** » désigne la solution de gestion de la main-d'œuvre en ligne SuitePeople Workforce Management, fournie par le client de la part d'Oracle et décrite dans les guides de l'utilisateur applicables.

## CLÉ D'ACRONYME

« **A/P** » désigne les comptes fournisseurs (Accounts Payable)

« **A/R** » désigne les comptes débiteurs (Accounts Receivable)

« **API** » désigne l'interface du programme d'application (Application Program Interface)

« **COA** » désigne le plan comptable (Chart of Accounts)

« **CSV** » désigne une valeur séparée par des virgules (Comma Separated Value)

« **KPI** » désigne le ou les indicateurs de performance clés (Key Performance Indicator(s))

« **Groupes PSG** » désigne les solutions de plate-forme groupées (Platform Solutions Group Bundles)

« **SPED** » désigne Système de comptabilité numérique publique (Electronically to the Public Digital Bookkeeping System)

« **DPE** » désigne Comptabilité numérique (Digital Accounting Bookkeeping)

« **ECF** » désigne Comptabilité fiscale (Accounting Tax and Bookkeeping)

« **efd** » désigne Comptabilité fiscale numérique (Digital Tax Bookkeeping)

« **SGIC** » désigne Taxe sur les biens et services (Tax on Goods and Services)

« **IPI** » désigne Taxe sur les produits industrialisés (Tax on Industrialized Products)

« **UAT** » désigne le test d'acceptation par l'utilisateur (User Acceptance Testing)

« **FIFO** » désigne premier arrivé, premier sorti

« **LIFO** » désigne dernier arrivé, premier sorti

# SERVICES D'ACTIVATION – DÉMARREUR

## 6428 - Activation – SuiteSuccess Starter (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.

- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la période des services professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez que votre fourniture et votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.



6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la période des services professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6643 - Activation – SuiteSuccess Starter Services (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Activer un plan directeur, un modèle de projet, une tâche de projet, une fiche de présence, un rapport de suivi du temps et de dépenses et une facturation basée sur la charge de travail.
  - 9. Configurer jusqu'à cinq (5) calendriers de facturation.
  - 10. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  - 11. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à cinq (5) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  - 1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  - 3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  - 4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - 5. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - 6. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - 7. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - 8. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - 9. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - 10. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - 11. En-têtes de projet – jusqu'à cinquante (50).
    - 12. Taches de projet – jusqu'à deux cent cinquante (250).
  - 13. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - 14. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - 15. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - 16. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
    - 17. Entrées de temps résumées par projet – jusqu'à cinquante (50).
- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.

- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la période des services professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
  12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
  20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
  21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    23. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    24. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    25. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), Lead to Quote (De la piste au prix), et Project to Cash (Du projet au paiement).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.

6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive):
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la période des services professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de Projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6642 - Activation – SuiteSuccess Starter Products (International)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  10. Configurer jusqu'à trois (3) unités de mesure de base.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (4) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. Éléments de matrice (jusqu'à un maximum de trente [30]) – jusqu'à un (1) élément parent qui comprend :
      - i. Jusqu'à deux (2) attributs.
      - ii. Jusqu'à cinq (5) options par attribut.
    - h. Gestion des caisses – jusqu'à cinquante (50) caisses.
    - i. Stocks sérialisés - jusqu'à dix (10) articles sérialisés.
    - j. Suivi de lots - jusqu'à dix (10) articles de suivi de lot.
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).

- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.



6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la période des services professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de Projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6837- Activation – SuiteSuccess Starter (Brazil)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  - 3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  - 4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
  - 5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :

1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.

13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.

10. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp inclut les fichiers SPED suivants : ECD Bookkeeping, ECF, EFD Contribution et EFD ICMS IPI.
11. Le rapport sur l'état des résultats du Brésil est le seul rapport d'évaluation fiscale disponible pour les sociétés du régime fiscal « Lucro Presumido ».
12. Vous aurez un seul type d'impôt défini pour chaque taxe brésilienne localisée.
13. La génération de fichiers de remise (CNAB 240 et 750) sera effectuée pour un (1) compte de banque filiale étrangère à la fois.
14. La fonctionnalité Oracle NetSuite Brazil Localisation SuiteApp CNAB 240 et 750 sera seulement disponible pour le paiement des factures des fournisseurs pour les biens ou services livrés.
15. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp Standard Tax Report sera disponible en tant que document d'appui pour le paiement de l'évaluation fiscale.
16. Les impôts reportés seront exécutés manuellement par des transactions d'écriture de journal.
17. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
18. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de Projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6839- Activation – SuiteSuccess Starter Services (Brazil)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite:
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Activer un plan directeur, un modèle de projet, une tâche de projet, une fiche de présence, un rapport de suivi du temps et de dépenses et une facturation basée sur la charge de travail.
  - 9. Configurer jusqu'à cinq (5) calendriers de facturation.
  - 10. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  - 11. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à cinq (5) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  - 1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  - 3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  - 4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. En-têtes de projet – jusqu'à cinquante (50).
    - h. Taches de projet – jusqu'à deux cent cinquante (250).
  - 5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
    - d. Entrées de temps résumées par projet – jusqu'à cinquante (50).
- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.

- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez que votre fourniture et votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), Lead to Quote (De la piste au prix) et Project to Cash (Du projet au paiement).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.



6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp inclut les fichiers SPED suivants : ECD Bookkeeping, ECF, EFD Contribution et EFD ICMS IPI.
11. Le rapport sur l'état des résultats du Brésil est le seul rapport d'évaluation fiscale disponible pour les sociétés du régime fiscal « Lucro Presumido ».
12. Vous aurez un seul type d'impôt défini pour chaque taxe brésilienne localisée.
13. La génération de fichiers de remise (CNAB 240 et 750) sera effectuée pour un (1) compte de banque filiale étrangère à la fois.
14. La fonctionnalité Oracle NetSuite Brazil Localisation SuiteApp CNAB 240 et 750 sera seulement disponible pour le paiement des factures des fournisseurs pour les biens ou services livrés.
15. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp Standard Tax Report sera disponible en tant que document d'appui pour le paiement de l'évaluation fiscale.
16. Les impôts reportés seront exécutés manuellement par des transactions d'écriture de journal.
17. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
18. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de Projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6838- Activation – SuiteSuccess Starter Products (Brazil)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Fournir jusqu'à soixante-dix (70) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 10. Configurer jusqu'à trois (3) unités de mesure de base.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (4) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure:
  - 1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  - 3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  - 4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. Éléments de matrice (jusqu'à un maximum de trente [30]) – jusqu'à un (1) élément parent qui comprend :
      - i. Jusqu'à deux (2) attributs.
      - ii. Jusqu'à cinq (5) options par attribut.
    - h. Gestion des caisses – jusqu'à cinquante (50) caisses.
    - i. Stocks sérialisés - jusqu'à dix (10) articles sérialisés.
    - j. Suivi de lots - jusqu'à dix (10) articles de suivi de lot.
  - 5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.

- c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  - 1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  - 2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent

les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
  12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
  20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
  21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont : Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.

6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp inclut les fichiers SPED suivants : ECD Bookkeeping, ECF, EFD Contribution et EFD ICMS IPI.
11. Le rapport sur l'état des résultats du Brésil est le seul rapport d'évaluation fiscale disponible pour les sociétés du régime fiscal « Lucro Presumido ».
12. Vous aurez un seul type d'impôt défini pour chaque taxe brésilienne localisée.
13. La génération de fichiers de remise (CNAB 240 et 750) sera effectuée pour un (1) compte de banque filiale étrangère à la fois.
14. La fonctionnalité Oracle NetSuite Brazil Localisation SuiteApp CNAB 240 et 750 sera seulement disponible pour le paiement des factures des fournisseurs pour les biens ou services livrés.
15. Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp Standard Tax Report sera disponible en tant que document d'appui pour le paiement de l'évaluation fiscale.
16. Les impôts reportés seront exécutés manuellement par des transactions d'écriture de journal.
17. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Brazil Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
18. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6772 - Activation – SuiteSuccess Starter (Colombia)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à trente (30) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.



- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos obligations et hypothèses relatives au projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
  12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
  20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
  21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
  6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).

7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Toutes les entrées de journal manuelles auront le nom de tiers connexe inclus dans le cadre des informations requises pour les rapports.
11. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Colombia Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
12. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6774 - Activation – SuiteSuccess Starter Services (Colombia)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Activer un plan directeur, un modèle de projet, une tâche de projet, une fiche de présence, un rapport de suivi du temps et de dépenses et une facturation basée sur la charge de travail.
  9. Configurer jusqu'à cinq (5) calendriers de facturation.
  10. Fournir jusqu'à trente (30) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  11. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à cinq (5) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. En-têtes de projet – jusqu'à cinquante (50).
    - h. Taches de projet – jusqu'à deux cent cinquante (250).
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
    - d. Entrées de temps résumées par projet – jusqu'à cinquante (50).
- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.

- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) Lead to Quote (De la piste au prix), et Project to Cash (Du projet au paiement).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.

6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Toutes les entrées de journal manuelles auront le nom de tiers connexe inclus dans le cadre des informations requises pour les rapports.
11. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Colombia Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
12. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6773 - Activation – SuiteSuccess Starter Products (Colombia)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à trente (30) heures de configuration pour un pays et pour une localisation en particulier.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  10. Configurer jusqu'à trois (3) unités de mesure de base.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (4) sessions de revue de processus de pratique de base standard couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Vue d'ensemble des modèles standards de données de l'instance NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. Éléments de matrice (jusqu'à un maximum de trente [30]) – jusqu'à un (1) élément parent qui comprend :
      - i. Jusqu'à deux (2) attributs.
      - ii. Jusqu'à cinq (5) options par attribut.
    - h. Gestion des caisses – jusqu'à cinquante (50) caisses.
    - i. Stocks sérialisés - jusqu'à dix (10) articles sérialisés.
    - j. Suivi de lots - jusqu'à dix (10) articles de suivi de lot.
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).



- E. Prévoir jusqu'à dix (10) heures pour créer des recherches enregistrées et des rapports pivotants.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires tenues à distance pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), Procure to Pay (Approvisionnement au paiement) et Lead to Quote (De la piste au prix).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.

6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Toutes les entrées de journal manuelles auront le nom de tiers connexe inclus dans le cadre des informations requises pour les rapports.
11. Toutes les filiales doivent utiliser entre elles le même fournisseur tiers afin de prendre en charge leur autorisation de documents électroniques. Seuls les fournisseurs pris en charge par Oracle NetSuite Colombia Localization SuiteApp seront disponibles pour la sélection.
12. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de Projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6439 - Activation – SuiteSuccess Starter + Basic Projects (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter + Basic Projects dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (3) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à trente (30) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure :
  - 1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Aperçu des modèles de données standards de NetSuite.
  - 3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  - 4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
  - 5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
    - d. Dossiers d'en-têtes de projet ouvert – jusqu'à cinquante (50).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :

1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.

12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
  20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  21. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), et Procure to Pay (Approvisionnement au paiement).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
  6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
  7. Les transactions historiques fermées/terminées comme les bons de commande, les commandes client, les factures de client payées, les paiements du client, les factures de fournisseur payées, ou les paiements des fournisseurs ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
  8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.

9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Les tâches de projet et les entrées de temps de projet en tant qu'enregistrements de sous-liste sur les projets ouverts ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6437 - Activation – SuiteSuccess Starter + Matrix Items (International)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter + Matrix Items dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (3) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à trente (30) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Aperçu des modèles de données standards de NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. Éléments de la matrice :
      - i. Jusqu'à un (1) élément parent qui inclut :
        1. Jusqu'à deux (2) attributs.
        2. Jusqu'à cinq (5) options par attribut.
        3. Ne pas dépasser trente (30) éléments de matrice au total.
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.



- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les

services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
21. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement par Oracle des services d'activation.

## B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), et Procure to Pay (Approvisionnement au paiement).
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).

7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6436 - Activation – SuiteSuccess Starter + Assemblies (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter + Assemblies dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener jusqu'à quatre (3) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à trente-cinq (35) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure l'une ou l'autre des activités suivantes :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Aperçu des modèles de données standards de NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
    - g. Points (Assemblée) – jusqu'à vingt (20).
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans l'instance par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.

- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, qui doivent être utilisées dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
  12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, y compris les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et de leur chargement dans l'instance dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance et toutes les anciennes applications.
  20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  21. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), et Procure to Pay (Approvisionnement au paiement).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
  6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).

7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Les assemblages sont censés être un seul niveau d'assemblage avec une seule unité de mesure et excluent les articles de lot et/ou de stocks sérialisés.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.

## 6438 - Activation – SuiteSuccess Starter + Pick, Pack, Ship (International)

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre Activation – SuiteSuccess Starter + Pick, Pack, Ship dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  1. Aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Aperçu des modèles de données standards de NetSuite.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance vos données existantes dans l'instance.
  4. Migrer les données de liste suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. COA – jusqu'à deux cent cinquante (250) COA.
    - b. Segments comptables – jusqu'à cent cinquante (150).
    - c. Employés – jusqu'à cinquante (50).
    - d. Clients – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - e. Fournisseurs – jusqu'à deux cent cinquante (250).
    - f. Articles (stocks et autre que des stocks) – jusqu'à cent cinquante (150).
  5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Soldes d'ouverture du compte – un (1) solde d'ouverture consolidé.
    - b. Balances de vérification historiques – une année (1) consolidé par trimestre.
    - c. Transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P) - jusqu'à cinq cents (500).
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :



1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## **2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de Votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### **A. Vos Obligations**

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.

12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
  20. Effectuer l'exportation et la manipulation des données pertinentes de l'instance NetSuite afin de satisfaire aux exigences de production de rapports et d'imposition fiscale de votre localité, le cas échéant.
  21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont: Record to Report (Enregistrer pour signaler), Design to Build (Conception-construction), Order to Cash (Traitement des commandes), et Procure to Pay (Approvisionnement au paiement).
  4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
  6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
  7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.

8. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
9. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
10. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Configuration pour permettre des paiements croisés sur des devises (c.-à-d. que les paiements seront seulement appliqués aux factures de la même devise).

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6358 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Social Impact Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique et une (1) devise unique à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un (1) pays au plus.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 5. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus qui couvrent les revenus et les dépenses.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq heures (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) et transactions ouvertes (A/R, A/P).
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
    - c. Dossiers d'importation de budgets – jusqu'à trois (3) par l'entremise du modèle standard.
- E. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- F. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

### 2. Vos obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que Votre fourniture et votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

#### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :
  - a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter des fichiers QuickBooks, y compris, mais sans s'y limiter, les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.

15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
    - a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
    - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
    - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
    - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
    - e. Effectuer le chiffrage, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
  20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  21. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
  22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :
      - i. Un (1) pays.
      - ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
      - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
      - iv. Segments des services, classes, emplacements, programmes, octrois, régions, restrictions, types de revenus, sous-types de revenus, dépenses fonctionnelles.

- v. COA (COA uniques).
- vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
- vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
- viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
- ix. Rapprochement de compte bancaire.
  - 1. Directives sur l'importation manuelle.
  - 2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
- x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
- xi. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
- xii. Impression et émission de chèques.
- xiii. Retenue d'impôt.
- xiv. Clôture d'exercice financier.
- xv. Rapports financiers.
- xvi. Rapports budgétaires.
- xvii. Plans d'allocation de coûts fixes – un (1) modèle.
- xviii. Plans d'amortissement – un (1) modèle.
- xix. Levée des restrictions.
- b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
  - i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : autres que les stocks, service, autres frais.
  - ii. Établissement du prix des articles (niveaux de prix).
- c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
  - i. Constituants.
  - ii. Commandes client / dons en espèces.
  - iii. Factures des clients.
  - iv. Livraison de factures (courriel, eFax, impression).
  - v. Paiements clients (manuel).
  - vi. Notes de crédit aux clients.
  - vii. Remboursements aux clients.
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
  - i. Fichier fournisseur.
  - ii. Bons de commande.
  - iii. Reçus d'articles de bon de commande.
  - iv. Factures des fournisseurs.
  - v. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
  - vi. Crédits aux fournisseurs.
  - vii. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
- e. Lead to Quote (De la piste au prix), limité à :
  - i. Constituants.
  - ii. Mises en gage.
- 4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
- 5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
- 6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).

7. Les transactions historiques fermées/terminées comme les commandes client ou les bons de commande clos, les factures de client payées, les paiements du client, les factures de fournisseur payées, ou les paiements des fournisseurs ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
9. Bank Feeds SuiteApp :
  - a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limitation ne s'applique pas lors d'une connexion à une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Processus d'approbation.
  - d. Coordination de fournisseurs tiers.
  - e. Intégrations à d'autres systèmes.
  - f. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.





## 6562 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Social Impact Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus qui couvrent les revenus et les dépenses.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq heures (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) et transactions ouvertes (A/R, A/P).
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
    - c. Dossiers d'importation de budgets – jusqu'à trois (3) par l'entremise du modèle standard.
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- H. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

### 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

#### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :

- a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter des fichiers QuickBooks, y compris, mais sans s'y limiter, les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
- a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrement, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
21. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
- a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à:
      - i. Un (1) pays.

- ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
  - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
  - iv. Segments des services, classes, emplacements, programmes, octrois, régions, restrictions, types de revenus, sous-types de revenus, dépenses fonctionnelles.
  - v. COA (COA uniques).
  - vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
  - vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
  - viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
  - ix. Rapprochement de compte bancaire.
    - 1. Directives sur l'importation manuelle.
    - 2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
  - x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
  - xi. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
  - xii. Impression et émission de chèques.
  - xiii. Retenue d'impôt.
  - xiv. Clôture d'exercice financier.
  - xv. Rapports financiers.
  - xvi. Rapports budgétaires.
  - xvii. Plans d'allocation de coûts fixes – un (1) modèle.
  - xviii. Plans d'amortissement – un (1) modèle.
  - xix. Levée des restrictions.
  - b. Design to Build (Conception-construction), limitée à:
    - i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : autres que les stocks, service, autres frais.
    - ii. Établissement du prix des articles (niveaux de prix).
  - c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à:
    - i. Constituants.
    - ii. Commandes client / dons en espèces.
    - iii. Factures des clients.
    - iv. Livraison de factures (courriel, eFax, impression).
    - v. Paiements clients (manuel).
    - vi. Notes de crédit aux clients.
    - vii. Remboursements aux clients.
  - d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à:
    - i. Fichier fournisseur.
    - ii. Bons de commande.
    - iii. Reçus d'articles de bon de commande.
    - iv. Factures des fournisseurs.
    - v. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
    - vi. Crédits aux fournisseurs.
    - vii. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.

6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées comme les commandes client ou les bons de commande clos, les factures de client payées, les paiements du client, les factures de fournisseur payées, ou les paiements des fournisseurs ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
9. Bank Feeds Suite App:
  - a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Starter.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limite ne s'applique pas lors de la connexion d'une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Processus d'approbation.
  - d. Coordination de fournisseurs tiers.
  - e. Intégrations à d'autres systèmes.
  - f. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de Projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au

responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.

## 6359 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter Donation

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Social Impact Starter Donation dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique et une (1) devise unique à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un (1) pays au plus.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Activer les rôles préconfigurés comme définis par Oracle pour Votre pays.
  - 5. Activer et configurer les groupes PSG comme définis par Oracle pour Votre pays.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus qui couvrent les revenus et les dépenses.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) et transactions ouvertes (A/R, A/P).
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
    - c. Dossiers d'importation de budgets – jusqu'à un (1) par l'entremise du modèle standard.
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- H. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

### 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la



« coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

#### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :
  - a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.

- b. Exporter des fichiers QuickBooks, y compris, mais sans s’y limiter, les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n’est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
- a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l’appel d’introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l’appel d’introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l’instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrage, l’extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d’importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d’interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d’interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu’Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l’exécution de leurs obligations liées à ces services d’activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien de postproduction de l’instance.
19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l’instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l’accès d’Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d’obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu’Oracle peut fournir les services d’activation à partir de ses sites mondiaux.
21. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
22. Avant le début des services d’activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l’instance. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s’y limiter :
- a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d’Oracle, fournir des décisions d’affaires et d’autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l’achèvement des services d’activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d’activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :
      - i. Un (1) pays.
      - ii. Jusqu’à un (1) parent et jusqu’à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n’est pas une filiale opérationnelle.

- iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
- iv. Segments des services, programmes, octrois, régions, restrictions, types de revenus, sous-types de revenus, dépenses fonctionnelles.
- v. COA (COA uniques).
- vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
- vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
- viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
- ix. Rapprochement de compte bancaire.
  - 1. Directives sur l'importation manuelle.
  - 2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
- x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
- xi. Impression et émission de chèques.
- xii. Clôture d'exercice financier.
- xiii. Rapports financiers.
- xiv. Levée des restrictions.
- b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
  - i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : autres que les stocks, service, autres frais.
  - ii. Établissement du prix des articles (niveaux de prix).
- c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
  - i. Constituants.
  - ii. Commandes client / dons en espèces.
  - iii. Factures des clients.
  - iv. Livraison de factures (courriel, eFax, impression).
  - v. Paiements clients (manuel).
  - vi. Notes de crédit aux clients.
  - vii. Remboursements aux clients.
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
  - i. Fichier fournisseur.
  - ii. Factures des fournisseurs.
  - iii. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
- e. Lead to Quote (De la piste au prix), limité à :
  - i. Constituants.
  - ii. Mises en gage.
- 4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
- 5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
- 6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
- 7. Les transactions historiques fermées/terminées comme les commandes client ou les bons de commande clos, les factures de client payées, les paiements du client, les factures de fournisseur payées, ou les paiements des fournisseurs ne seront pas importées dans Oracle NetSuite.
- 8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
- 9. Bank Feeds SuiteApp :

- a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Social Importer Starter Donation.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limitation ne s'applique pas lors d'une connexion à une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
- a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Coordination de fournisseurs tiers.
  - d. Intégrations à d'autres systèmes.
  - e. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.

## 6563 - Activation – SuiteSuccess Social Impact Starter Donation (International)

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Social Impact Starter Donation dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique qui sera déployée pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un maximum d'un (1) pays et d'un (1) lien fiscal.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 6. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 7. Activer les rapports, les recherches enregistrées et les cartes de pointage des KPI.
  - 8. Fournir jusqu'à vingt (20) heures de configuration spécifique au pays et de localisation.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus qui couvrent les revenus et les dépenses.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles autres que les stocks) et transactions ouvertes (A/R, A/P).
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
    - c. Dossiers d'importation de budgets – jusqu'à un (1) par l'entremise du modèle standard.
- E. Terminer un examen à distance avec Votre gestionnaire de projet pendant une (1) heure, qui couvre la façon de déployer l'activation de l'apprentissage en ligne des utilisateurs finaux.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- G. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- H. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

### 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés dans l'article 1 ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

#### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :

- a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter des fichiers QuickBooks, y compris, mais sans s'y limiter, les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
- a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrage, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance NetSuite et dans toutes les anciennes applications.
20. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
21. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
22. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
- a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet**
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :
      - i. Un (1) pays.

- ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
  - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
  - iv. Segments de service, de classes et d'emplacements.
  - v. COA (COA uniques).
  - vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
  - vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
  - viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
  - ix. Rapprochement de compte bancaire.
    - 1. Directives sur l'importation manuelle.
    - 2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
  - x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
  - xi. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
  - xii. Impression et émission de chèques.
  - xiii. Retenue d'impôt.
  - xiv. Clôture d'exercice financier.
  - xv. Rapports financiers.
  - xvi. Rapports budgétaires.
- b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
- i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : stocks, autres que des stocks, service, autres frais, groupes d'articles, kits et remise/majoration.
  - ii. Tarification des articles (niveaux de tarification, groupes de tarification, basés sur la quantité).
  - iii. Établissement des coûts des postes (FIFO, LIFO et moyenne).
  - iv. Transactions d'articles (reçus et exécutions d'articles, transferts de stocks, commandes de transfert et ajustements de stocks, emplacements multiples des stocks).
- c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
- i. Fiche client.
  - ii. Commandes client.
  - iii. Gestion des commandes client (étape unique).
  - iv. Livraison directe et commande spéciale.
  - v. Factures des clients.
  - vi. Livraison de factures (courriel, eFax, impression)
  - vii. Paiements clients (manuel).
  - viii. Autorisations de retour du client.
  - ix. Reçus d'articles retournés par le client.
  - x. Notes de crédit aux clients.
  - xi. Remboursements aux clients.
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
- i. Fichier principal de l'employé.
  - ii. Fichier fournisseur.
  - iii. Bons de commande.
  - iv. Reçus d'articles de bon de commande.
  - v. Factures des fournisseurs.
  - vi. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
  - vii. Crédits aux fournisseurs.



- viii. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
  6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
  7. Les transactions historiques fermées/terminées comme les commandes client ou les bons de commande clos, les factures de client payées, les paiements du client, les factures de fournisseur payées, ou les paiements des fournisseurs ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
  8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
  9. Bank Feeds Suite App :
    - a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Starter.
    - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limite ne s'applique pas lors de la connexion d'une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
    - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
    - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
  10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.
  11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
    - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
    - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
    - c. Processus d'approbation.
    - d. Coordination de fournisseurs tiers.
    - e. Intégrations à d'autres systèmes.
    - f. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

#### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.

## 6605 - Activation – SuiteSuccess for Commerce

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre votre SuiteSuccess for Commerce dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure (1) avec Votre gestionnaire de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Organiser jusqu'à cinq (5) séances de personnalisation d'un maximum de deux (2) heures par séance.
- C. Les services d'activation suivants concernent l'instance NetSuite et le site Web de commerce électronique NetSuite en fonction d'une (1) filiale, d'une (1) langue, d'une (1) devise, d'un (1) identifiant fiscal, d'un (1) domaine sécurisé et d'une (1) passerelle de paiement existante :
  1. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
    - a. Un (1) rôle et un (1) tableau de bord préconfigurés : Gestionnaire de commerce électronique;
    - b. Rapports standards; et
    - c. Un (1) thème de commerce électronique prédéfini.
  2. Installer et configurer les éléments suivants pour une (1) instance de site Web de commerce électronique NetSuite :
    - a. My Account : Page Account Overview (Vue d'ensemble du compte).
    - b. My Account : Page Order History (Historique des commandes).
    - c. My Account : Transaction History (Page Historique des transactions).
    - d. My Account : Page Profile Management (Gestion des profils).
    - e. My Account : Page Address Book Management (Gestion du carnet d'adresses).
    - f. My Account : Page Account Balance (Solde du compte).
    - g. My Account : Page Case Management (Gestion de cas).
    - h. My Account : Page Invoices and Payments (Factures et paiements).
    - i. My Account : Page Credit Card Management (Gestion des cartes de crédit).
    - j. My Account : Page Returns Requests (Demandes de retour).
    - k. My Account : Bouton d'action Print Statements (Imprimer les déclarations).
    - l. My Account : Page Quotes (Prix).
    - m. Page Détails du produit et page Liste des produits.
    - n. Page Commande rapide.
    - o. Page Localisateur de magasin.
    - p. Page Paiement du panier d'achats.
    - q. Page d'accueil.
  3. Configurer les extensions de l'instance NetSuite suivantes liées au site Web de commerce électronique NetSuite :
    - a. Superposition de texte sur image - Ajouter une image et un texte qui s'affiche sur l'image.
    - b. Liste des logos - Ajouter jusqu'à douze (12) images.
    - c. Témoignages – Ajouter jusqu'à trois (3) témoignages qui combinent texte et image.
    - d. Colonnes – Ajouter jusqu'à trois (3) colonnes de texte avec des images et des boutons d'appel à l'action.
    - e. Galerie de photos – Ajouter une galerie d'images.
    - f. Google Tag Manager - Ajouter des intégrations de tiers par balises, cela inclut le comportement des visiteurs du trafic du site et les services de chat.

- g. Inscription avancée – Ajouter un (1) autre formulaire d’inscription.
  - h. Succès de vente - Ajouter le calcul des succès de vente par défaut.
  - i. Blogue - Ajouter jusqu’à un (1) nouvel article de blogue.
  - j. Consentement aux témoins - Configurer la bannière de consentement aux témoins en utilisant le langage de consentement aux témoins que vous avez fourni.
  - k. Champs personnalisés – Ajouter jusqu’à cinq (5) champs personnalisés sur la page Détails du produit.
  - l. Champs personnalisés – Ajouter jusqu’à cinq (5) champs personnalisés dans la page Paiement du panier d’achats.
  - m. Catégorie en vedette - Ajouter une (1) catégorie en vedette.
  - n. Produit en vedette – Ajouter un (1) produit en vedette.
  - o. Gestion des chèques-cadeaux – Ajouter un (1) groupe de chèques-cadeaux basé sur les chèques-cadeaux existants configurés pour être affichés sur la page Liste des produits et la page Détails du produit.
  - p. Gestion des chèques-cadeaux – Ajouter une vérification de la valeur des chèques-cadeaux et afficher des chèques-cadeaux dans My Account.
  - q. Commande de grille – Ajouter un (1) élément de matrice pour afficher les options d’achat dans un tableau de la page Détails du produit.
  - r. Défilement infini - Ajouter un défilement infini au site afin que le contenu se charge en continu lorsque les utilisateurs font défiler la page vers le bas.
  - s. Affichage des stocks – Ajouter l’état des stocks et l’affichage de la quantité disponible sur la page Détails du produit d’un article.
  - t. Badges d’article – Ajouter un (1) badge promotionnel sur un (1) produit.
  - u. Inscription au bulletin d’information - Ajouter un (1) formulaire d’inscription au bulletin d’information.
  - v. État de la commande - Ajouter la possibilité pour les invités ou les utilisateurs enregistrés de vérifier l’état de la commande.
  - w. Comparaison des produits - Ajouter la possibilité pour les acheteurs de comparer jusqu’à quatre (4) produits à la fois.
  - x. Imprimante de page de produit - Ajouter l’option d’impression sur la page Détails du produit à l’aide du modèle par défaut.
  - y. Barre d’expédition - Ajouter une (1) barre ou bannière d’expédition.
  - z. Graphiques des dimensions – Ajouter un tableau des dimensions à un (1) élément et affichez la fonction contextuelle sur la page Détails du produit.
  - aa. Notifications de stock - Ajouter l’option de notification de stock sur la page Détails du produit et la page My Account.
4. Créer jusqu’à quatre (4) pages de destination à l’aide des outils de gestion de site.
  5. Créer une (1) page d’accueil et une catégorie de zone de présentation des marchandises.
  6. Affichage du catalogue personnalisé : Créer une (1) collection d’articles ou une (1) catégorie de commerce et les mettre en rapport avec un (1) segment de clientèle (groupe statique ou dynamique).
  7. Configurer les revues de produits.
  8. Créer un (1) élément connexe et en corrélation.
  9. Configurer jusqu’à trois (3) options de paiement par défaut : carte de crédit, facture, PayPal.
  10. Créer jusqu’à trois (3) promotions à l’aide de SuitePromotions.
- D. Fournir un (1) ensemble de recommandations d’optimisation des moteurs de recherche (SEO).
  - E. Effectuer jusqu’à trois (3) vérifications de performance de l’instance NetSuite pour la préparation et la fonctionnalité du site Web de commerce électronique NetSuite aux étapes suivantes des services d’activation :
    1. Début des services.

2. Avant la mise en service.
  3. Après la mise en service.
- F. Fournir jusqu'à deux (2) heures de consultation de migration de données, qui peuvent inclure :
1. Un aperçu de l'outil d'importation CSV.
  2. Un aperçu des modèles de données NetSuite standards.
  3. Conseils sur la façon de mettre en correspondance Vos données existantes dans l'instance NetSuite.
  4. Conseils sur la migration des données.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
1. Dépannage et résolution des problèmes de production;
  2. Instructions sur le processus des services de soutien Oracle NetSuite;
  3. Identification d'autres exigences d'optimisation; et
  4. Aide à l'utilisateur final.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations.

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation de configuration fournie par Oracle.

8. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
9. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
10. Avant le début des services d'activation, vous devez désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités de votre ressource opérationnelle désignée comprennent, sans toutefois s'y limiter, les suivantes :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle fournir des décisions d'affaires; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement par Oracle des services d'activation.
11. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
12. Fournir les informations suivantes pour l'affichage et la configuration du site Web :
  - a. Informations relatives à l'article;
  - b. Catégories et catégorisation;
  - c. Images;
  - d. Contenu des pages de destination; et
  - e. Informations relatives aux clients.
13. Fournir toutes les images (pour inclure les articles de produits, les articles d'expédition, les articles d'information et les catégories), les matériaux ou autres contenus qu'Oracle intégrera dans le site Web de votre client dans le cadre des services d'activation décrits ci-dessus et obtenir toutes les licences appropriées pour ces images, matériaux et contenus
14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
16. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
17. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
18. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
19. Obtenir, si nécessaire, un compte Google Analytics et fournir à Oracle un accès autorisé à ce compte pour faciliter la collecte de données sur Votre site Web et permettre à Oracle d'y accéder, si nécessaire, par l'entremise d'une API de tiers acceptée par Oracle.
20. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
21. Fournir tous les frais et/ou services de tiers

22. Faire l'acquisition de toutes les licences de polices et des actifs requis pour Vos utilisateurs sur le site Web de commerce électronique NetSuite.
23. Installer et configurer un service de passerelle de paiement obtenu auprès d'un partenaire NetSuite SuitePayments actuel pour une utilisation sur le magasin en ligne.
24. Configurer le moteur fiscal natif NetSuite pour une utilisation sur le magasin en ligne.
25. Configurer les tables d'expédition natives de NetSuite avec des tarifs fixes pour une utilisation sur le magasin Web.
26. Prendre toutes les mesures correctives requises, détectées après avoir effectué une analyse de l'état actuel.
27. Actualiser la production du bac à sable au début du projet, le cas échéant.
28. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
29. Au début de la première session de personnalisation définie dans l'article 1.B ci-dessus (« date de début des sessions de personnalisation »), coopérer avec Oracle pour achever les services d'activation dans les soixante (60) jours civils suivant la date de début des sessions de personnalisation. Vous reconnaissez que si les services d'activation ne sont pas achevés dans ce délai de soixante (60) jours civils en raison de votre incapacité à fournir une telle coopération et lorsque le coût d'Oracle pour fournir des services d'activation est ainsi augmenté, vous acceptez de payer Oracle pour ces coûts supplémentaires. Ces coûts supplémentaires peuvent inclure des périodes pendant lesquelles les ressources Oracle sont sous-utilisées en raison de retards.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet.

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
4. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
5. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (autrement dit, la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
6. Tous les calendriers ou toutes les dates d'achèvement prévues, qui ont fait l'objet d'une discussion avec vous, sont des dates prévisionnelles aux fins de planification seulement.
7. Les calendriers prévisionnels du projet sont basés sur la disponibilité de vos ressources et des principaux décideurs. Le manque d'accès aux intervenants du projet ou le changement de ces intervenants du projet aura une incidence sur les échéanciers et les coûts du projet si les décisions ne peuvent pas être prises en temps opportun.
8. Les tableaux de bord Oracle NetSuite seront installés sans modification.
9. Le magasin Web de SuiteCommerce aura une seule devise de base définie et une seule langue définie :
  - a. La devise pour le magasin en ligne sera le dollar américain ou le dollar canadien.
  - b. La langue du magasin en ligne sera l'anglais.
10. Les services d'activation décrits ci-dessus seront limités aux navigateurs pris en charge. La liste publiée mise à jour par Oracle sur les navigateurs pris en charge se trouve sur SuiteAnswers dans votre système en recherchant « navigateurs pris en charge » dans l'outil de recherche et en cliquant sur le document résultant. Nonobstant ce qui précède, Oracle peut, à sa seule discrétion, refuser de soutenir ou d'effectuer des services d'activation sur tout navigateur Web ou tout système d'exploitation d'appareil mobile pris en charge qu'elle juge vulnérable ou autrement non sécurisé et elle vous informera de cette décision.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

#### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.



## 6569 - Activation – SuiteSuccess SuiteCommerce – MyAccount

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre votre SuiteSuccess - MyAccount dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure (1) avec Votre gestionnaire de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Organiser une (1) séance de personnalisation d'un maximum de deux (2) heures.
- C. Configurer le site Web du portail de l'instance NetSuite comme suit pour une (1) filiale, dans une (1) langue, un (1) ID fiscal, un (1) domaine sécurisé et une (1) passerelle de paiement existante :
  - 1. Installer et configurer les éléments suivants pour un portail d'instance NetSuite avec les éléments suivants :
    - a. Page Account Overview (Aperçu du compte).
    - b. Page Order History (Historique des commandes).
    - c. Page Transaction History (Historique des transactions).
    - d. Page Profile Management (Gestion du profil).
    - e. Page gestion du carnet d'adresses.
    - f. Page Account Balance (Solde des comptes).
    - g. Page Case Management (Gestion de cas).
    - h. Page Invoices and Payments (Factures et paiements).
    - i. Page Credit Card Management (Gestion des cartes de crédit).
    - j. Page Returns Requests (Demandes de retour).
    - k. Bouton d'action Print Statements (Imprimer les déclarations).
    - l. Page Quotes (Prix).
    - m. Page Subscriptions (Abonnements) (sous réserve de l'article 2.B.11 ci-dessous).
  - 2. Configurer les extensions de l'instance NetSuite suivantes :
    - a. Diaporama - Ajouter au site un carrousel de diapositives qui s'affichent automatiquement.
    - b. Superposition de texte sur image - Ajouter une image et un texte qui s'affiche sur l'image.
    - c. Liste de logos – Ajouter jusqu'à douze (12) images sur le site du portail.
    - d. Témoignages – Ajouter sur le site du portail jusqu'à trois (3) témoignages qui combinent du texte et de l'image.
    - e. Colonnes – Ajouter jusqu'à trois (3) colonnes de texte avec des images et des boutons d'appel à l'action.
    - f. Galerie de photos – Ajouter une galerie d'images au site du portail.
    - g. Google Tag Manager - Ajouter des intégrations de tiers par balises, cela inclut le comportement des visiteurs du trafic du site et les services de chat.
  - 3. Créé jusqu'à deux (2) pages d'accueil en utilisant les outils de gestion du site.
  - 4. Personnaliser les styles à l'aide du Personnalisateur de thème des outils de gestion de site limité aux éléments suivants : modifier la taille ou le style des polices d'en-tête, l'arrière-plan et la couleur des boutons.
- D. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après la mise en service peut inclure les éléments suivants :
  - 1. Dépannage et résolution des problèmes de production;
  - 2. Instructions sur le processus des services de soutien Oracle NetSuite;
  - 3. Identification d'autres exigences d'optimisation; et

4. Aide à l'utilisateur final.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations.

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation de configuration fournie par Oracle.
8. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
9. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
10. Modifier Vos processus selon le besoin pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance.
11. Fournir les informations suivantes pour l'affichage et la configuration du site Web :
  - a. Contenu des pages de destination; et
  - b. Informations relatives aux clients.
12. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.

13. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  14. Assurer la gestion et le soutien de postproduction de l'instance.
  15. Effectuer la migration des données et les intégrations de systèmes entre l'instance et les anciennes applications.
  16. Obtenir, si nécessaire, un compte Google Analytics et fournir à Oracle un accès autorisé à ce compte pour faciliter la collecte de données sur Votre site Web et permettre à Oracle d'y accéder, si nécessaire, par l'entremise d'une API de tiers acceptée par Oracle.
  17. Avant le début des services d'activation, vous devez désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités de votre ressource opérationnelle désignée comprennent, sans toutefois s'y limiter, les suivantes :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle fournir des décisions d'affaires; et
    - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement par Oracle des services d'activation.
- B. Hypothèses Relatives au Projet.
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  4. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
  5. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (autrement dit, la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
  6. Tous les calendriers ou toutes les dates d'achèvement prévues, qui ont fait l'objet d'une discussion avec vous, sont des dates prévisionnelles aux fins de planification seulement.
  7. L'interface utilisateur sera configurée pour l'anglais.
  8. Les services d'activation décrits ci-dessus seront limités aux navigateurs pris en charge. La liste publiée mise à jour par Oracle sur les navigateurs pris en charge se trouve sur SuiteAnswers dans votre système en recherchant « navigateurs pris en charge » dans l'outil de recherche et en cliquant sur le document résultant. Nonobstant ce qui précède, Oracle peut, à sa seule discrétion, refuser de soutenir ou d'effectuer des services d'activation sur tout navigateur Web ou tout système d'exploitation d'appareil mobile pris en charge qu'elle juge vulnérable ou autrement non sécurisé et elle vous informera de cette décision.
  9. La configuration de NetSuite SuiteBilling Subscriptions Management et/ou les modifications apportées à la configuration existante de SuiteBilling ne sont pas incluses dans cette offre de service d'activation SuiteCommerce - MyAccount.
  10. La page Subscriptions (Abonnements) de SuiteCommerce - Portail MyAccount répertoriée dans l'article 1.C. ci-dessus ne sera incluse dans cette offre de service d'activation SuiteCommerce - MyAccount que si vous êtes en ligne sur NetSuite SuiteBilling Subscription Management à partir de la date de début de la session de personnalisation décrite à l'article 1.B ci-dessus.
  11. Lorsque les abonnements sont applicables, les autorisations d'abonnement par défaut pour SuiteCommerce - Portail MyAccount seront utilisées à moins que vous ne demandiez, pendant la session de personnalisation, de modifier les autorisations en fonction de ce qui est disponible dans les paramètres de configuration du produit.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle doit être la seule personne en mesure d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources Oracle et la supervision de ces dernières.

## 6491 - Activation – SuiteSuccess Payroll Starter

**Remarque à l'intention des clients :** Vous reconnaissez par la présente que l'article 1.E ci-dessous ne s'applique plus aux commandes Activation – SuiteSuccess Payroll Starter que vous avez passées le 6 décembre 2021 ou plus tard.

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera l'activation des Services suivantes pour vous aider à mettre en œuvre le service Oracle Payroll dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  1. Activer et configurer les groupes PSG préconfigurés et les tableaux de bord.
  2. Configurer jusqu'à deux (2) champs personnalisés liés à la paie.
  3. Activer et configurer l'enregistrement de saisie de temps pour la capacité d'importation de temps.
  4. Activer le rôle préconfiguré.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  1. Effectuer jusqu'à deux (2) itérations d'importation pour les enregistrements de données transactionnelles suivantes dans l'instance NetSuite :
    2. Cumul annuel (« Depuis le début de l'année ») Renseignements sur la paie – solde d'ouverture.
    3. Résolution des écarts depuis le début de l'année.
    4. Dossier des employés licenciés pour l'année civile en cours seulement.
    5. Migrer les données transactionnelles suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
      - a. Un (1) numéro d'identification d'emploi fédéral dans une (1) filiale.
      - b. Fréquences de paiement (hebdomadaires, bihebdomadaires, bimensuelles, mensuelles) - Jusqu'à deux (2).
      - c. Employés - Jusqu'à trente-cinq (35).
      - d. Éléments de liste de paie - Jusqu'à vingt-cinq (25).
      - e. Dépôt direct pour les employés – Jusqu'à trente-cinq (35).
      - f. État pour les déclarations de revenus - Jusqu'à deux (2).
      - g. Juridictions locales - Jusqu'à dix (10).
- E. Fournir jusqu'à deux (2) heures, que vous devez utiliser dans un délai de cinq (5) jours ouvrables consécutifs, pour vous aider à résoudre les problèmes d'essais d'acceptation par l'utilisateur.
- F. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :
  1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
  2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.

14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Attribuer des rôles et/ou ajuster les autorisations des rôles existants.
19. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
20. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
21. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
22. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
23. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Fournir le ou les enregistrements fiscaux, les taux de chômage et la fréquence des dépôts;
  - c. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - d. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

#### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
2. Toute la documentation du projet et toutes les présentations et la communication du projet seront en anglais.
3. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
4. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
5. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
6. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
7. Seuls les employés américains, la devise USD et les filiales/juridictions fiscales américaines sont pris en charge.
8. NetSuite ERP doit être dans Votre environnement de production.

9. La date de début de l'activation de la paie aux États-Unis doit être d'environ soixante (60) jours avant la paie prévue dans l'environnement de production.

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.



## 7091 - Activation – SuiteSuccess SuitePeople HR Starter

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera l'activation des Services suivants pour vous aider à mettre en œuvre Oracle SuitePeople HR dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Activer et configurer les groupes PSG préconfigurés et le tableau de bord.
  - 2. Configurer jusqu'à deux (2) champs personnalisés liés aux RH.
  - 3. Activer le rôle préconfiguré sans personnalisations.
  - 4. Activer et configurer des tableaux de bord standards sans personnalisations.
- C. Fournir jusqu'à trois (3) heures pour mener jusqu'à deux (2) sessions de revue de processus de pratique de base standard.
- D. Fournir jusqu'à dix (10) heures de configuration, ce qui peut inclure :
  - 1. Types de congés – jusqu'à trois (3).
  - 2. Types de règles – jusqu'à trois (3).
  - 3. Plans de congé – jusqu'à deux (2).
  - 4. Licenciements anticipés.
  - 5. Suivi des avantages – jusqu'à trois (3) prestataires, avantages et types d'avantages.
  - 6. Types de demandes de modification – jusqu'à trois (3).
  - 7. Processus de demande de modification standard – jusqu'à un (1).
- E. Fournir jusqu'à dix (10) heures pour faciliter des discussions relatives à votre configuration de base, ce qui peut inclure :
  - 1. Statut d'employé.
  - 2. Types d'employés.
  - 3. Types d'identification personnalisés émis par le gouvernement.
  - 4. Calendriers de travail.
  - 5. Motifs du changement de date d'entrée en vigueur.
  - 6. Motifs de licenciement.
  - 7. Félicitations – Valeurs organisationnelles.
  - 8. Navigateur de l'organisation et répertoire des employés.
  - 9. Modèle d'intégration.
  - 10. Modèle de gestion des départs.
  - 11. Emplois avancés (familles, niveaux et catégories d'emploi).
  - 12. Demandes d'emploi.
  - 13. Santé et sécurité.
- F. Fournir jusqu'à deux (2) heures, que vous devez utiliser dans un délai de cinq (5) jours ouvrables consécutifs, pour vous aider à résoudre les problèmes d'essais d'acceptation par l'utilisateur.
- G. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.

H. Fournir jusqu'à cinq (5) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de cinq (5) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. L'assistance après mise en service peut comprendre :

1. Des réunions hebdomadaires pour répondre aux questions; et
2. Un soutien par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation du ou des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
  12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
  13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
  14. Extraire des données de vos systèmes sources, les nettoyer et les traduire dans le format spécifié par Oracle et les charger dans l'instance NetSuite dans un délai d'une (1) semaine à compter de l'appel d'introduction.
  15. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
  17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
  18. Attribuer des rôles et/ou ajuster les autorisations des rôles existants.
  19. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
  20. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
  21. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
  22. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
  23. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
    - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
    - b. Fournir le ou les enregistrements fiscaux, les taux de chômage et la fréquence des dépôts;
    - c. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
    - d. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
  24. Être responsable de toutes les activités de configuration liées aux éléments énumérés dans l'article 1.E.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation du projet et toutes les présentations et la communication du projet seront en anglais.
  3. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
  4. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
  5. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).

6. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
7. NetSuite ERP doit être dans Votre environnement de production.
8. Un (1) dossier d'employé sera créé par employé.
9. Les employés n'ont pas d'horaire de travail variable.
10. Les exigences légales en matière de rapports ne sont pas visées.
11. Les documents datés en vigueur ne sont pas visés.
12. Les crédits d'accumulation des employés et les règles de report ne sont pas appliqués aux dates anniversaires des employés.
13. Le licenciement anticipé utilisera l'enregistrement standard de l' 'Entrevue de Départ'.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## SERVICES D'ACTIVATION DE GESTION DES EFFECTIFS DE SUITEPEOPLE

Aux fins de la présente description des services, toutes les références à « vous » ou à « votre » auront le même sens que « client » (comme défini dans la convention).

### Activation – SuitePeople Workforce Management US Implementation

## 1. Description des services-conseils

Oracle fournira aux Clients des Services-conseils, jusqu'à un maximum de quinze (15) heures, pour la configuration de Votre plate-forme de gestion de la main-d'œuvre SuitePeople (« services-conseils »). Ces services peuvent inclure les activités suivantes.

- A. Faciliter les discussions relatives à Votre configuration de base, qui peuvent inclure :
  1. Réunion d'introduction et jusqu'à cinq (5) séances de consultation.
  2. Conseils sur l'installation de la configuration.
  3. Orientation et surveillance du projet.
- B. Fournir des vidéos de formation en ligne.
- C. Organiser des séances de questions et réponses (« questions et réponses ») à distance.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services-conseils énoncés dans l'article 1 « Description des services-conseils » ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable des défaillances qui peuvent se produire au moment de la fourniture des services-conseils si lesdites défaillances résultent de Votre manque de coopération.

Vous convenez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services professionnels dépend de Votre respect des obligations indiquées ci-dessous et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques dans le cadre d'un contrat distinct avant le début des services-conseils et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services-conseils.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des Services Professionnels.
3. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou aux environnements de développement partagés dans la mesure nécessaire à la prestation des Services Professionnels par Oracle.
4. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des Services Professionnels, les ressources d'Oracle ou tout autre matériel appartenant à Oracle.
5. La communication écrite de Votre besoin de suspendre les Services Professionnels pour effectuer les tâches assignées doit être reçue dans les cinq (5) jours ouvrables précédant une telle pause, et cette pause sera limitée à un maximum de dix (10) jours ouvrables. Une (1) seule pause sera permise pendant la Période des Services Professionnels.
6. Achever l'emplacement et le modèle de travail fournis par Oracle.
7. Affecter d'un expert en la matière qui sera responsable de la prestation de toutes les activités d'installation.

### B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Toutes les prestations de services professionnels seront effectuées à distance.
2. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
3. Toute documentation, configuration, présentation et communication de projet est en anglais, ou est disponible dans une autre langue pour laquelle les parties peuvent s'entendre par écrit.

4. Les ressources de conseil Oracle ne sont pas dédiées à un seul projet et sont engagées parmi de nombreux projets pour divers clients.
5. Tous les Services Professionnels qui ne sont pas explicitement inclus dans l'article 1 « Description des services » ci-dessus, sont considérés comme non inclus.
6. Le calendrier de projet est basé sur la disponibilité de Vos ressources et des décideurs importants. Un manque d'accès ou un changement parmi les intervenants du projet aura un impact sur les échéanciers prévus pour le projet si des décisions qui s'imposent ne peuvent pas être prises en temps opportun.

### **3. Services inutilisés**

Les services-conseils doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie non utilisée des services-conseils pendant la période desdits services deviendra automatiquement caduque, sans qu'aucune action ne soit requise de l'une ou l'autre partie, et vous n'aurez droit à aucun remboursement, ni à aucun crédit lié à des services professionnels supplémentaires ou à d'autres services professionnels pour toute partie inutilisée des services-conseils. Vous ne pouvez appliquer aucune partie des services-conseils inutilisés, ou des frais payés, à tout autre service différent des services-conseils indiqués dans la présente Description des services. Afin qu'Oracle vous fournisse des services-conseils après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'une commande distincte, des conditions et des frais desdits services.

### **4. Point de contact pour le projet**

Vous et Oracle acceptez chacun de désigner un point de contact du projet qui sera responsable de la coordination de ses activités dans le cadre de cette Description des services. Vous et Oracle devez chacun adresser toutes les demandes concernant les Services Professionnels au point de contact du projet de l'autre partie. Votre point de contact du projet aura le pouvoir d'approuver les Services Professionnels en votre nom. Le point de contact Oracle pour le projet doit être la seule personne ayant le droit d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources d'Oracle et sur la supervision de ces dernières.

## **Activation – SuitePeople Workforce Management International Implementation**

---

### **1. Description des services-conseils**

Oracle fournira des Services-conseils au Client, jusqu'à un maximum de vingt (20) heures, pour la configuration de Votre plate-forme SuitePeople Workforce Management (« services-conseils »). Ces services peuvent inclure les activités suivantes.

- A. Faciliter les discussions relatives à Votre configuration de base, qui peuvent inclure :
  - 1. Réunion d'introduction et jusqu'à cinq (5) séances de consultation.
  - 2. Conseils sur l'installation de la configuration.
  - 3. Orientation et surveillance du projet.
- B. Fournir des vidéos de formation en ligne.
- C. Organiser des séances de questions et réponses (« questions et réponses ») à distance.

### **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services-conseils énoncés dans l'article 1 « Description des services-conseils » ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable des défaillances qui peuvent se produire au moment de la fourniture des services-conseils si lesdites défaillances résultent de Votre manque de coopération.

Vous convenez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services professionnels dépend de Votre respect des obligations indiquées ci-dessous et des hypothèses de projet suivantes :

- A. Vos Obligations
  - 1. Obtenir des services infonuagiques dans le cadre d'un contrat distinct avant le début des services-conseils et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services-conseils.
  - 2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des Services Professionnels.
  - 3. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou aux environnements de développement partagés dans la mesure nécessaire à la prestation des Services Professionnels par Oracle.
  - 4. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des Services Professionnels, les ressources d'Oracle ou tout autre matériel appartenant à Oracle.
  - 5. La communication écrite de Votre besoin de suspendre les Services Professionnels pour effectuer les tâches assignées doit être reçue dans les cinq (5) jours ouvrables précédant une telle pause, et cette pause sera limitée à un maximum de dix (10) jours ouvrables. Une (1) seule pause sera permise pendant la Période des Services Professionnels.
  - 6. Achever l'emplacement et le modèle de travail fournis par Oracle.
  - 7. Assigner un expert en la matière qui exécutera toutes les activités d'installation.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
  - 1. Toutes les prestations de services professionnels seront effectuées à distance.

2. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
3. Toute documentation, configuration, présentation et communication de projet est en anglais, ou est disponible dans une autre langue pour laquelle les parties peuvent s'entendre par écrit.
4. Les ressources de conseil Oracle ne sont pas dédiées à un seul projet et sont engagées parmi de nombreux projets pour divers clients.
5. Tous les Services Professionnels qui ne sont pas explicitement inclus dans l'article 1 « Description des services » ci-dessus, sont considérés comme non inclus.
6. Le calendrier de projet est basé sur la disponibilité de Vos ressources et des décideurs importants. Un manque d'accès ou un changement parmi les intervenants du projet aura un impact sur les échéanciers prévus pour le projet si des décisions qui s'imposent ne peuvent pas être prises en temps opportun.

### **3. Services inutilisés**

Les services-conseils doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie non utilisée des services-conseils pendant la période desdits services deviendra automatiquement caduque, sans qu'aucune action ne soit requise de l'une ou l'autre partie, et vous n'aurez droit à aucun remboursement, ni à aucun crédit lié à des services professionnels supplémentaires ou à d'autres services professionnels pour toute partie inutilisée des services-conseils. Vous ne pouvez appliquer aucune partie des services-conseils inutilisés, ou des frais payés, à tout autre service différent des services-conseils indiqués dans la présente Description des services. Afin qu'Oracle vous fournisse des services-conseils après la Période des Services Professionnels, Oracle et Vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'une commande distincte, des conditions et des frais desdits services.

### **4. Point de contact pour le projet**

Vous et Oracle acceptez chacun de désigner un point de contact du projet qui sera responsable de la coordination de Vos activités dans le cadre de cette Description des services. Vous et Oracle devez chacun adresser toutes les demandes concernant les Services Professionnels au point de contact du projet de l'autre partie. Votre point de contact du projet aura le pouvoir d'approuver les Services Professionnels en Votre nom. Le point de contact Oracle pour le projet doit être la seule personne ayant le droit d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources d'Oracle et sur la supervision de ces dernières.



## **Activation – SuitePeople Workforce Management Plus ANZ Implementation**

\*\*Disponible seulement pour les clients en Australie et en Nouvelle-Zélande.

### **1. Description des services-conseils**

Oracle fournira des Services-conseils au Client, jusqu'à un maximum de trente (30) heures, pour la configuration de Votre plate-forme SuitePeople Workforce Management (« services-conseils »).

Ces services peuvent inclure les activités suivantes.

- A. Faciliter les discussions sur Votre configuration de base et sur la configuration avancée des heures de et des liens entre conventions (« Cross Agreement Linking »), qui peuvent inclure :
  - 1. Réunion d'introduction et jusqu'à sept (7) séances de consultation.
  - 2. Conseils sur l'installation de la configuration.
  - 3. Orientation et surveillance du projet.
- B. Fournir des vidéos de formation en ligne.
- C. Organiser des séances de questions et réponses (« questions et réponses ») à distance.

### **2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet**

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services-conseils énoncés dans l'article 1 « Description des services-conseils » ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable des défaillances qui peuvent se produire au moment de la fourniture des services-conseils si lesdites défaillances résultent de Votre manque de coopération.

Vous convenez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services professionnels dépend de Votre respect des obligations indiquées ci-dessous et des hypothèses de projet suivantes :

- A. Vos Obligations
  - 1. Obtenir des services infonuagiques dans le cadre d'un contrat distinct avant le début des services-conseils et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services-conseils.
  - 2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des Services Professionnels.
  - 3. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou aux environnements de développement partagés dans la mesure nécessaire à la prestation des Services Professionnels par Oracle.
  - 4. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des Services Professionnels, les ressources d'Oracle ou tout autre matériel appartenant à Oracle.
  - 5. La communication écrite de votre besoin de suspendre les Services Professionnels pour effectuer les tâches assignées doit être reçue dans les cinq (5) jours ouvrables précédant une telle pause, et cette pause sera limitée à un maximum de dix (10) jours ouvrables. Une (1) seule pause sera permise pendant la Période des Services Professionnels.
  - 6. Achever l'emplacement et le modèle de travail fournis par Oracle.
  - 7. Affecter d'un expert en la matière qui sera responsable de la prestation de toutes les activités d'installation.
- B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Toutes les prestations de Services Professionnels seront effectuées à distance.
2. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
3. Toute documentation, configuration, présentation et communication de projet est en anglais, ou est disponible dans une autre langue pour laquelle les parties peuvent s'entendre par écrit.
4. Les ressources de conseil Oracle ne sont pas dédiées à un seul projet et sont engagées parmi de nombreux projets pour divers clients.
5. Tous les Services Professionnels qui ne sont pas explicitement inclus dans l'article 1 « Description des services » ci-dessus, sont considérés comme non inclus.
6. Le calendrier de projet est basé sur la disponibilité de Vos ressources et des décideurs importants. Un manque d'accès ou un changement parmi les intervenants du projet aura un impact sur les échéanciers prévus pour le projet si des décisions qui s'imposent ne peuvent pas être prises en temps opportun.

### **3. Services inutilisés**

Les services-conseils doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie non utilisée des services-conseils pendant la période desdits services deviendra automatiquement caduque, sans qu'aucune action ne soit requise de l'une ou l'autre partie, et vous n'aurez droit à aucun remboursement, ni à aucun crédit lié à des services professionnels supplémentaires ou à d'autres services professionnels pour toute partie inutilisée des services-conseils. Vous ne pouvez appliquer aucune partie des services-conseils inutilisés, ou des frais payés, à tout autre service différent des services-conseils indiqués dans la présente Description des services. Afin qu'Oracle vous fournisse des services-conseils après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'une commande distincte, des conditions et des frais desdits services.

### **4. Point de contact pour le projet**

Vous et Oracle acceptez chacun de désigner un point de contact du projet qui sera responsable de la coordination de ses activités dans le cadre de cette Description des services. Vous et Oracle devez chacun adresser toutes les demandes concernant les Services Professionnels au point de contact du projet de l'autre partie. Votre point de contact du projet aura le pouvoir d'approuver les Services Professionnels en Votre nom. Le point de contact Oracle pour le projet doit être la seule personne ayant le droit d'exercer un contrôle direct sur l'affectation des tâches aux ressources d'Oracle et sur la supervision de ces dernières.

# SERVICES D'ACTIVATION RETIRÉS (NI VENTE NI RENOUELEMENT)

## 6296 - Activation – SuiteSuccess Starter

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique et jusqu'à deux (2) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un (1) pays au plus.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Configurer un (1) formulaire imprimé pour chaque type d'enregistrement de transaction imprimé dans un seul compte de filiale.
  - 6. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour votre pays.
  - 7. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour votre pays.
  - 8. Configurer des tableaux de bord préconfigurés et des rapports standards sans modification.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour effectuer des procédures détaillées pour démontrer les cas d'utilisation pour jusqu'à cinq (5) domaines de procédure détaillées de la pratique standard couvrant le processus de base de grand livre général, A/P et A/R.
- D. Fournir jusqu'à vingt-cinq (25) heures de consultation sur la migration des données, ce qui peut inclure l'un ou l'autre des éléments suivants :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles [stocks et autres que des stocks]) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données de l'instance NetSuite standard et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans l'instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles [stocks et autre que des stocks]) et transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P). Aucune transaction historique achevée/close.
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
- E. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de votre instance NetSuite dans votre environnement de production.
- F. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.

- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la période des services professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez que Votre fourniture et Votre accès en temps opportun à l'assistance, à la coopération, aux informations et données complètes et exactes de Vos agents, agents et employés (collectivement, la « coopération ») sont essentiels à la performance de tout service d'activation comme indiqué dans l'article 1 ci-dessus. Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.

11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :
  - a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter des fichiers QuickBooks, y compris, mais sans s'y limiter, les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
  - a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrement, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
23. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;

- b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, les présentations et la communication du projet seront en anglais.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :
      - i. Un (1) pays.
      - ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
      - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
      - iv. Segments de service, de classes et d'emplacements.
      - v. COA (COA uniques).
      - vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
      - vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
      - viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
      - ix. Rapprochement de compte bancaire.
      - x. Directives sur l'importation manuelle.
      - xi. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
      - xii. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
      - xiii. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
      - xiv. Impression et émission de chèques.
      - xv. Retenue d'impôt.
      - xvi. Clôture d'exercice financier.
      - xvii. Rapports financiers.
      - xviii. Rapports budgétaires.
    - b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
      - i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : stocks, autres que des stocks, service, autres frais, groupes d'articles, kits et remise/majoration.
      - ii. Tarification des articles (niveaux de tarification, groupes de tarification, basés sur la quantité).
      - iii. Établissement des coûts des postes (FIFO, LIFO et moyenne).
      - iv. Transactions d'articles (reçus et exécutions d'articles, transferts de stocks, commandes de transfert et ajustements de stocks, emplacements multiples des stocks).
    - c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
      - i. Fiche client.
      - ii. Commandes client.
      - iii. Gestion des commandes client (étape unique).
      - iv. Livraison directe et commande spéciale.
      - v. Factures des clients.
      - vi. Livraison de factures (courriel, eFax, impression)
      - vii. Paiements clients (manuel).
      - viii. Autorisations de retour du client.
      - ix. Reçus d'articles retournés par le client.
      - x. Notes de crédit aux clients.

- xi. Remboursements aux clients.
- xii. Intégration de l'expédition pour un (1) des éléments suivants (remarque : s'applique aux commandes entièrement signées avant le 13 décembre 2024) :
  - 1. UPS;
  - 2. FedEx; ou
  - 3. USPS/Endicia.
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
  - i. Fichier principal de l'employé.
  - ii. Fichier fournisseur.
  - iii. Bons de commande.
  - iv. Processus d'approbation des bons de commande fournisseur à un seul niveau (remarque : s'applique seulement aux commandes entièrement signées le 13 décembre 2024 ou après cette date).
  - v. Reçus d'articles de bon de commande.
  - vi. Factures des fournisseurs.
  - vii. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
  - viii. Crédits aux fournisseurs.
  - ix. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
- e. Lead to Quote (De la piste au prix), limité à :
  - i. Pistes.
  - ii. Clients potentiels.
  - iii. Envoi du prix (courriel, eFax, impression).
  - iv. Prix.
  - v. Opportunités.
- 4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
- 5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors de leurs heures de travail standards locales du pays.
- 6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
- 7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
- 8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
- 9. Bank Feeds Suite App :
  - a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Starter.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limite ne s'applique pas lors de la connexion d'une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
- 10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.

11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
- a. Test de performance, mise au point ou toute gestion de la performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Processus d'approbation.
  - d. Coordination de fournisseurs tiers.
  - e. Intégrations à d'autres systèmes.
  - f. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### **3. Services Inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la Période des Services Professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la période des services professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de Projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.



## 6614 - Activation – Services SuiteSuccess Starter

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique et jusqu'à deux (2) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un (1) pays au plus.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Configurer un (1) formulaire imprimé pour chaque type d'enregistrement de transaction imprimé dans un seul compte de filiale.
  - 6. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 7. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 8. Configurer des tableaux de bord préconfigurés et des rapports standards sans modification.
  - 9. Configurer un plan directeur, un modèle de projet, une tâche de projet, une fiche de présence, un rapport de suivi du temps et des dépenses et une facturation basée sur la charge de travail.
  - 10. Configurer jusqu'à cinq (5) calendriers de facturation standards pour toute facturation non liée au projet sur les commandes client.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener une revue de processus et présenter des cas d'utilisation pendant un maximum de six (6) revues de domaines de processus de base couvrant le grand livre, A/P, A/R et le processus de gestion de projet.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles [service et dépenses], en-têtes de projet) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles [service et dépenses], en-têtes de projet) et transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P). Aucune transaction historique achevée/close.
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
- E. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de Votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- F. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la Période des Services Professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

## 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.

13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :
  - a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter les fichiers QuickBooks files, y compris, sans s'y limiter vers les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour les données de coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
  - a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrement, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
23. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
  - a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.

## B. Hypothèses Relatives au Projet

1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.

2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
  - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :
    - i. Un (1) pays.
    - ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
    - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
    - iv. Segments de service, de classes et d'emplacements.
    - v. COA (COA uniques).
    - vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
    - vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
    - viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
    - ix. Rapprochement de compte bancaire.
      1. Directives sur l'importation manuelle.
      2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
    - x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
    - xi. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
    - xii. Impression et émission de chèques.
    - xiii. Retenue d'impôt.
    - xiv. Clôture d'exercice financier.
    - xv. Rapports financiers.
    - xvi. Rapports budgétaires.
  - b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
    - i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : stocks, autres que des stocks, service, autres frais, groupes d'articles, kits et remise/majoration.
    - ii. Tarification des articles (niveaux de tarification, groupes de tarification, basés sur la quantité).
    - iii. Établissement des coûts des postes (FIFO, LIFO et moyenne).
    - iv. Transactions d'articles (reçus et exécutions d'articles, transferts de stocks, commandes de transfert et ajustements de stocks, emplacements multiples des stocks).
  - c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
    - i. Fiche client.
    - ii. Commandes client.
    - iii. Gestion des commandes client (étape unique).
    - iv. Livraison directe et commande spéciale.
    - v. Factures des clients.
    - vi. Livraison de factures (courriel, eFax, impression).
    - vii. Paiements clients (manuel).
    - viii. Autorisations de retour du client.
    - ix. Reçus d'articles retournés par le client.
    - x. Notes de crédit aux clients.
    - xi. Remboursements aux clients.
    - xii. Intégration de l'expédition pour un (1) des éléments suivants (remarque : s'applique aux commandes entièrement signées avant le 13 décembre 2024) :
      1. UPS;
      2. FedEx; ou

3. USPS/Endicia.
  - xiii. Jusqu'à cinq (5) calendriers de facturation standards pour toutes les facturations n'étant pas liées à un projet dans les commandes client.
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
  - i. Fichier principal de l'employé.
  - ii. Fichier fournisseur.
  - iii. Bons de commande.
  - iv. Processus d'approbation des bons de commande fournisseur à un seul niveau (remarque : s'applique seulement aux commandes entièrement signées le 13 décembre 2024 ou après cette date).
  - v. Reçus d'articles de bon de commande.
  - vi. Factures des fournisseurs.
  - vii. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
  - viii. Crédits aux fournisseurs.
  - ix. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
- e. Lead to Quote (De la piste au prix), limité à :
  - i. Pistes.
  - ii. Clients potentiels.
  - iii. Envoi du prix (courriel, eFax, impression).
  - iv. Prix.
  - v. Opportunités.
- f. Project to Cash (Du projet au paiement), limitée à :
  - i. Plan directeur.
  - ii. Modèle de projet.
  - iii. Tâche du projet.
  - iv. Suivi du temps.
  - v. Feuille de temps.
  - vi. Rapports sur les dépenses du projet.
  - vii. Facturation du projet/facturation basée sur les frais.
  - viii. Approbation du temps et des dépenses (niveau unique).
  - ix. Rapports sur les projets.
4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
9. Bank Feeds SuiteApp :

- a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Starter Services.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limite ne s'applique pas lors de la connexion d'une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.
11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive):
- a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Processus d'approbation (à l'exception du temps et des dépenses [niveau unique]).
  - d. Coordination de fournisseurs tiers.
  - e. Intégrations à d'autres systèmes.
  - f. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### 3. Services inutilisés

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la période des services professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### 4. Gestion de projet

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.

## 6541 - Activation – SuiteSuccess Starter - Products

---

### 1. Description de l'activation des services

Oracle effectuera les services d'activation suivants pour vous aider à mettre en œuvre SuiteSuccess Starter dans l'instance NetSuite :

- A. Organiser une conférence téléphonique d'introduction d'une durée maximum d'une heure et demie (1,5) avec Votre équipe de projet pour examiner les services d'activation et le calendrier prévisionnel de prestation des services d'activation.
- B. Configurer l'instance NetSuite comme suit en fonction des pratiques standards d'Oracle NetSuite :
  - 1. Configurer une (1) langue unique et jusqu'à deux (2) devises transactionnelles convenues à déployer pour tous les utilisateurs de l'application.
  - 2. Configurer OneWorld pour un (1) pays au plus.
  - 3. Configurer jusqu'à un (1) compte parent et un (1) compte de filiale.
  - 4. Configurer jusqu'à dix (10) champs personnalisés.
  - 5. Configurer un (1) formulaire imprimé pour chaque type d'enregistrement de transaction imprimé dans un seul compte de filiale.
  - 6. Activer les rôles préconfigurés comme définis pour Votre pays.
  - 7. Activer et configurer les groupes PSG, comme défini pour Votre pays.
  - 8. Configurer des tableaux de bord préconfigurés et des rapports standards sans modification.
  - 9. Configurer jusqu'à trois (3) unités de mesure de base.
- C. Fournir jusqu'à six (6) heures pour mener une revue de processus et présenter les cas d'utilisation pendant un maximum de cinq (5) revues domaines de processus de base couvrant le grand livre et les processus A/P, A/R.
- D. Fournir jusqu'à quarante (40) heures de consultation sur la migration des données, qui peut inclure :
  - 1. Aide à la mise en correspondance de vos données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles [stocks, articles sérialisés, articles de suivi de lot, articles de matrice et actifs autres que les stocks], caisses) dans les modèles de données standards NetSuite et, le cas échéant, une vue d'ensemble des modèles de données standards de l'instance NetSuite et de l'outil d'importation CSV.
  - 2. Migrer les données suivantes dans votre instance NetSuite par l'entremise de l'outil CSV :
    - a. Jusqu'à mille huit cents (1 800) données de liste (COA, segments comptables, employés, clients, fournisseurs, articles ([stocks, articles sérialisés, articles de suivi de lot, articles de matrice et actifs autres que les stocks et autre que des stocks]) et transactions ouvertes (commandes client, bons de commande, A/R, A/P). Aucune transaction historique achevée/close.
    - b. Balances de vérification historiques - jusqu'à douze (12) balances de périodes consécutives dans l'exercice en cours ou pour l'exercice précédent.
- E. Activer l'accès de l'utilisateur à la configuration de votre instance NetSuite dans Votre environnement de production.
- F. Tenir une (1) réunion de clôture, à distance, d'une durée maximale d'une (1) heure.
- G. Fournir jusqu'à quatre (4) heures d'assistance après la mise en service, que vous devez utiliser dans un délai de trente (30) jours ouvrables consécutifs sans dépasser la période des services professionnels. Le soutien après la mise en service pour répondre à vos questions peut être fourni par l'entremise d'une réunion virtuelle, par courriel ou par téléphone.

### 2. Vos Obligations et Hypothèses Relatives au Projet

Vous reconnaissez qu'il est essentiel, pour permettre tous les services d'activation énoncés ci-dessus, d'assurer, de la part de Vos administrateurs, mandataires et employés, la disponibilité et l'accès en temps opportun à de l'assistance et de la coopération, et aux informations et données complètes et précises (collectivement, la « coopération »). Oracle ne sera pas responsable de toute lacune dans l'exécution des services d'activation si cette lacune résulte de Votre incapacité à fournir une pleine coopération.

Vous reconnaissez que la capacité d'Oracle d'exécuter les services d'activation dépend de votre respect des obligations et des hypothèses de projet suivantes :

#### A. Vos Obligations

1. Obtenir des services infonuagiques sous contrat distinct avant le début des services d'activation et maintenir lesdits services infonuagiques pendant la durée des services d'activation.
2. Permettre à Oracle d'avoir accès à toutes les ressources opérationnelles, techniques et commerciales disposant des aptitudes et des compétences suffisantes en vue d'assurer la prestation des services d'activation.
3. Fournir tous les avis et obtenir les consentements nécessaires pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
4. Limiter l'accès d'Oracle à tous les environnements de production ou de développement partagé dans la mesure nécessaire pour qu'Oracle exécute les services d'activation.
5. Lorsque les services d'activation seront effectués sur place chez le client aux États-Unis, comme requis par les réglementations du département du Travail des États-Unis (20 CFR 655.734), vous autoriserez Oracle à publier un avis concernant les employés Oracle H-1B sur le lieu de travail avant l'arrivée de l'employé sur place.
6. Si, dans le cadre de la prestation des services d'activation, Oracle doit accéder à des produits d'autres fournisseurs qui sont intégrés à votre système, vous devez obtenir les droits de licence nécessaires pour qu'Oracle puisse disposer d'un tel accès en votre nom.
7. Ne pas filmer ou enregistrer l'exécution par Oracle des services d'activation, les ressources Oracle ou tout matériel Oracle.
8. Vous assurer que votre procédure et votre documentation de processus commercial existantes sont mises à la disposition d'Oracle en temps opportun avant le début des services d'activation.
9. Aviser Oracle dans les deux (2) jours ouvrables au sujet de toute information incomplète ou inexacte dans la documentation du projet fournie par Oracle.
10. Vous assurer que les participants à la formation des détenteurs désignés d'un laissez-passer pour le soutien aux services infonuagiques, comme convenu entre vous et Oracle au début de la mise en œuvre, complètent les cours de formation préalables à la préparation à la mise en œuvre indiqués par Oracle (basés sur les services infonuagiques que vous achetez) et conformément au calendrier requis spécifié dans la notification que vous recevez de l'équipe des opérations de formation NetSuite.
11. Élaborer la documentation de l'utilisateur final requise, y compris, sans s'y limiter, la documentation de pratiques commerciales particulières, des exemples de données et des politiques et procédures particulières de l'organisation ou de l'utilisateur final.
12. Planifier, exécuter et gérer tous les aspects de la revue du système, y compris la préparation et l'exécution de cas de test et de plans, et la revue de résultats des tests.
13. Modifier vos processus si nécessaire pour vous conformer à la fonctionnalité standard dans l'instance NetSuite.
14. Si votre système source est QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous serez responsable de ce qui suit :



- a. Exporter des fichiers à partir de QuickBooks, dans le format spécifié par Oracle, et fournir ces fichiers à l'équipe Oracle au plus tard lors de l'appel d'introduction.
  - b. Exporter les fichiers QuickBooks files, y compris, sans s'y limiter vers les fichiers A/R et A/P en ordre chronologique pour la coupure de QuickBooks.
  - c. Valider les données.
15. Si votre système source n'est pas QuickBooks Online, QuickBooks Desktop ou QuickBooks Enterprise, vous devrez préparer vos données en effectuant les activités suivantes, avant le transfert pour la migration des données effectuée par Oracle :
- a. Vous assurer que vos données sont conformes aux exigences de taxation et de déclaration localisées.
  - b. Nettoyer et exporter les données de votre instance héritée, les convertir au format spécifié par Oracle et les fournir à Oracle dans les cinq (5) jours ouvrables suivant l'appel d'introduction.
  - c. Valider la liste finale et les données transactionnelles dans les deux (2) semaines suivant l'appel d'introduction.
  - d. Fournir des données de conversion dans des formats de fichier CSV documentés dans les modèles situés dans l'instance NetSuite.
  - e. Effectuer le chiffrage, l'extraction, la consolidation, le nettoyage et la mise en correspondance des données aux champs de service appropriés pour toutes les activités d'importation de données.
16. Gérer la responsabilité de la mise en œuvre d'interfaces basées sur des fichiers dans vos systèmes existants, y compris la production et la consommation d'interfaces basées sur des fichiers par des systèmes autres qu'Oracle.
17. Vous assurer que les membres de votre équipe se consacrent à l'exécution de leurs obligations liées à ces services d'activation et aux tâches qui leur sont assignées dans le cadre du plan de travail du projet.
18. Assurer la gestion et le soutien en postproduction de l'instance NetSuite.
19. Migrer les données et les intégrations de système entre l'instance NetSuite et les applications héritées.
20. Exporter et manipuler des données pertinentes de l'instance NetSuite pour satisfaire aux exigences locales de production de rapports et d'imposition fiscale, le cas échéant.
21. Déployer des efforts raisonnables pour limiter l'accès d'Oracle aux données personnelles au minimum nécessaire pour atteindre les objectifs escomptés. Vous reconnaissez être le seul responsable de fournir tous les avis requis et d'obtenir tous les consentements requis pour le traitement ou le transfert de données personnelles. Vous reconnaissez qu'Oracle peut fournir les services d'activation à partir de ses sites mondiaux.
22. Effectuer la configuration liée à Bank Feeds SuiteApp (le cas échéant).
23. Avant le début des services d'activation, désigner et identifier une ressource opérationnelle qui sera responsable de la coordination de votre participation à ce projet et qui fournira un soutien continu pour votre mise en œuvre de l'instance NetSuite. Les responsabilités comprennent, sans toutefois s'y limiter :
- a. Fournir des commentaires aux utilisateurs lors de la configuration et de la validation;
  - b. Être disponible au besoin pendant le projet pour répondre aux questions d'Oracle, fournir des décisions d'affaires et d'autres éléments au besoin; et
  - c. Fournir un soutien continu aux utilisateurs internes après l'achèvement des services d'activation par Oracle.
- B. Hypothèses Relatives au Projet
1. Tous les services d'activation seront effectués à distance.
  2. Toute la documentation, toutes les présentations et toutes les communications du projet seront en anglais ou dans toute autre langue disponible pour laquelle les parties peuvent convenir par écrit.
  3. Les processus de base prévus dans cette commande sont :
    - a. Record to Report (Enregistrer pour signaler), limité à :

- i. Un (1) pays.
  - ii. Jusqu'à un (1) parent et jusqu'à une (1) filiale. Le parent est une entité soumise à la production de rapports sans transaction et n'est pas une filiale opérationnelle.
  - iii. Un (1) lien de taxe de vente de pays.
  - iv. Segments de service, de classes et d'emplacements.
  - v. COA (COA uniques).
  - vi. Périodes comptables – basées sur un calendrier de douze (12) mois.
  - vii. Entrées de journal (standards, récurrentes, d'inversion, d'importation, automatisées).
  - viii. Budget – un (1) segmenté par service et par filiale.
  - ix. Rapprochement de compte bancaire.
    - 1. Directives sur l'importation manuelle.
    - 2. Directives de Bank Feeds SuiteApp.
  - x. Rapprochement de carte de crédit professionnelle.
  - xi. Devises et taux de change multiples – jusqu'à deux (2).
  - xii. Impression et émission de chèques.
  - xiii. Retenue d'impôt.
  - xiv. Clôture d'exercice financier.
  - xv. Rapports financiers.
  - xvi. Rapports budgétaires.
- b. Design to Build (Conception-construction), limitée à :
- i. Liste principale – éléments des types d'éléments suivants : stocks, autres que des stocks, service, autres frais, groupes d'articles, kits et remise/majoration.
  - ii. Tarification des articles (niveaux de tarification, groupes de tarification, basés sur la quantité).
  - iii. Établissement des coûts des postes (FIFO, LIFO et moyenne).
  - iv. Transactions d'articles (reçus et exécutions d'articles, transferts de stocks, commandes de transfert et ajustements de stocks, emplacements multiples des stocks).
  - v. Réorganiser les points.
  - vi. Niveau de stock privilégié par emplacement.
  - vii. Suivi des lots.
  - viii. Stocks sérialisés.
  - ix. Éléments de matrice – jusqu'à un (1) élément parent qui comprend :
    - 1. Jusqu'à deux (2) attributs.
    - 2. Jusqu'à cinq (5) options par attribut.
  - x. Gestion des bacs.
  - xi. Plusieurs unités de mesure.
- c. Order to Cash (Traitement des commandes), limité à :
- i. Fiche client.
  - ii. Commandes client.
  - iii. Exécution des articles de commande client (cueillir, emballer, expédier).
  - iv. Livraison directe et commande spéciale.
  - v. Factures des clients.
  - vi. Livraison de factures (courriel, eFax, impression).
  - vii. Paiements clients (manuel).
  - viii. Autorisations de retour du client.
  - ix. Reçus d'articles retournés par le client.
  - x. Notes de crédit aux clients.

- xi. Remboursements aux clients.
- xii. Intégration de l'expédition pour un (1) des éléments suivants (remarque : s'applique aux commandes entièrement signées avant le 13 décembre 2024) :
  - 1. UPS;
  - 2. FedEx; ou
  - 3. USPS/Endicia.
- xiii. Service infonuagique NetSuite Ship Central : Expédition (remarque : s'applique seulement aux commandes entièrement signées le 13 décembre 2024 ou plus tard).
- d. Procure to Pay (Approvisionnement au paiement), limité à :
  - i. Fichier principal de l'employé.
  - ii. Fichier fournisseur.
  - iii. Bons de commande.
  - iv. Reçus d'articles de bon de commande.
  - v. Factures des fournisseurs.
  - vi. Paiement des factures du fournisseur : Fichier d'exportation manuelle à l'aide de modèles standards pour la monnaie unique.
  - vii. Crédits aux fournisseurs.
  - viii. Dépôts pour des remboursements aux fournisseurs.
- e. Lead to Quote (De la piste au prix), limité à :
  - i. Pistes.
  - ii. Clients potentiels.
  - iii. Envoi du prix (courriel, eFax, impression).
  - iv. Prix.
  - v. Opportunités.
- 4. Les fonctionnalités standards ne seront pas documentées.
- 5. Vous n'avez pas à exiger des consultants Oracle qu'ils travaillent en dehors des heures de bureau normales de leur localité.
- 6. Les services d'activation sont conçus pour être mis en service dans l'environnement de production en même temps avec tous les utilisateurs (c.-à-d. que la mise en service n'est pas effectuée par étapes).
- 7. Les transactions historiques fermées/terminées telles que les commandes fournisseur fermées, les commandes client, les factures client payées, les paiements des clients, les factures fournisseur payées ou les paiements fournisseur ne seront pas importées dans l'instance NetSuite.
- 8. Les importations et la configuration des données seront effectuées pour une seule filiale opérationnelle.
- 9. Bank Feeds SuiteApp :
  - a. Seules certaines institutions financières sont prises en charge par Bank Feeds SuiteApp et pourraient exiger des importations manuelles pour le rapprochement ou pour des services supplémentaires hors de la portée de Activation – SuiteSuccess Starter – Products.
  - b. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de vingt (20) comptes bancaires (quel que soit le type). Cette limite ne s'applique pas lors de la connexion d'une institution financière qui utilise la technologie Open Banking.
  - c. Le processus d'importation Bank Feeds SuiteApp peut seulement prendre en charge un maximum de dix mille (10 000) transactions par compte bancaire lié et par jour. Ce nombre diminue de mille (1 000) pour chaque compte si plusieurs comptes bancaires sont liés à l'instance NetSuite.
  - d. L'application Bank Feeds SuiteApp s'applique seulement aux comptes personnels liés.
- 10. Les formulaires imprimés seront configurés en utilisant la fonctionnalité de mise en page PDF originelle, sans HTML, résidant dans l'instance NetSuite.

11. Tout ce qui n'est pas expressément répertorié dans la Description des services d'activation n'est pas inclus dans la portée des services d'activation ou dans leurs frais prévisionnels. Les éléments identifiés comme hors de la portée comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants (ce qui suit n'est pas une liste exhaustive) :
  - a. Test de performance, mise au point ou toute gestion des services de performance.
  - b. Personnalisation des formulaires PDF/HTML avancés.
  - c. Processus d'approbation.
  - d. Coordination de fournisseurs tiers.
  - e. Configuration du bac à sable ou prise en charge de l'environnement bac à sable.

### **3. Services inutilisés**

Les services d'activation doivent être utilisés pendant la Période des Services Professionnels. Toute partie des services d'activation non utilisée au cours de la période des services professionnels deviendra automatiquement caduque, sans aucune autre action requise de l'une ou l'autre des parties, et vous n'aurez droit à aucun remboursement ou crédit pour des services supplémentaires ou autres, pour toute partie inutilisée des frais payés pour toute partie inutilisée des services d'activation. Vous ne pouvez pas appliquer une partie des services d'activation inutilisés ou des frais payés, pour des services autres que les services d'activation indiqués dans la Description des services d'activation ci-dessus. Afin qu'Oracle vous fournisse des services après la Période des Services Professionnels, Oracle et vous conviendrez mutuellement, par écrit, en vertu d'un document de commande distinct, des conditions et des frais des services en question.

### **4. Gestion de projet**

Vous acceptez de désigner un gestionnaire de projet qui sera responsable de la coordination de vos activités en vertu de la présente commande. Vous devez adresser toutes les demandes concernant les services d'activation au responsable du projet Oracle. Le gestionnaire de projet Oracle a le droit exclusif d'exercer un contrôle et une supervision directs des affectations de travail des ressources Oracle.